**ZARZĄDZENIE Nr 96/2024
Wójta Gminy Zduny**
**z dnia 14 sierpnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia kontroli podatkowej u podatników podatku od
nieruchomości, rolnego, leśnego na terenie Gminy Zduny**

Na podstawie art. 13 § 1 pkt 1, art. 281 § 1 i 2, art. 282, art. 282c § 1 pkt 1 lit. d i art. 283, § 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r., poz. 2383 z późn.zm.), art. 47 ust. ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r., poz. 236) **zarządzam, co następuje:**

**§1.** 1.Powołuję Komisję do przeprowadzenia kontroli podatkowej złożonej z pracowników Urzędu Gminy Zduny celem przeprowadzenia kontroli podatkowej w zakresie: podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego na terenie Gminy Zduny w składzie:

1. Piotr Wolski - Przewodniczący Komisji
2. Malwina Sokół - Z-ca Przewodniczącego Komisji
3. Michał Rosołowski - Członek Komisji
4. Jarosław Wróblewski - Członek Komisji

2. Kontrolę u poszczególnych podatników przeprowadza co najmniej trzyosobowy zespół kontrolny składający się z członków Komisji upoważnionych przez Wójta Gminy Zduny,

3. Kontrola podatkowa przeprowadzona będzie na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego członkom zespołów kontrolnych przez Wójta Gminy Zduny, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 lutego 2023 roku w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli podatkowej (Dz. U. z 2023r., poz. 522),

4. Za prawidłowej przeprowadzenie i udokumentowanie kontroli w zespole kontrolnym odpowiada przewodniczący bądź zastępca przewodniczącego do przeprowadzenia kontroli podatkowej.

5. Plan kontroli na dany rok podatkowy zostanie ustalony odrębnym zarządzeniem.

**§ 2**. 1. Celem kontroli podatkowej jest:

1. Sprawdzenie, czy kontrolowani wywiązują się z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego,
2. Kontrola rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania,
3. Kontrola powszechności i prawidłowości opodatkowania zgodnie z przepisami prawa podatkowego,
4. Kontrola zgodności ze stanem faktycznym deklaracji i informacji podatkowych składających przez podatników, na których ciąży obowiązek podatkowy.

2. Przedmiotem kontroli podatkowej są:

1. Powierzchnie gruntów i sposób ich wykorzystania,
2. Powierzchnie użytkowe budynków lub ich części i sposób użytkowania,
3. Budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej,
4. Dokumentacji księgowej w zakresie ppkt a-c.

**§ 3.** W ramach kontroli podatkowej upoważnieni członkowie Komisji upoważnieni są
w szczególności do:

* wstępu na grunt oraz budynków, lokali i innych pomieszczeń kontrolowanego w celu dokonania oględzin tych nieruchomości,
* żądania od podatnika akt, ksiąg i wszelkiego rodzaju dokumentów związanych
z przedmiotem kontroli i do sporządzania z nich odpisów, kopii, wyciągów, notatek, wydruków,
* jak również do zbierania innych niezbędnych materiałów w zakresie objętym kontrolą (tj. wykonywania zdjęć, filmów jak również do zbierania innych dowodów w zakresie objętym kontrolą).

**§ 4**. 1. Kontrola przeprowadzona będzie zgodnie z procedurą określoną przepisami działu IV ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r., poz. 2383 z późn. zm.) oraz w zakresie kontroli przedsiębiorstw zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r., poz. 236),

2. Z przeprowadzonej kontroli podatkowej sporządzony zostanie protokół zawierający dane określone w art. 290 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. 2023 r., poz. 2383 z póżn.zm.). Wzór protokołu kontroli podatkowej określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia,

3. Protokół kontroli podatkowej sporządza się w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.

**§ 5.** Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się komisji do przeprowadzenia kontroli podatkowej.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt Gminy Zduny**

**/-/ Krzysztof Skowroński**

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 96/2024
Wójta Gminy Zduny
z dnia 14 sierpnia 2024 r.

……………………………
(oznaczenie sygnatury)

…..……………………..……
(miejscowość i data)

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

Przeprowadzonej w dniu/ach od …………..…. roku do ………………. roku w gospodarstwie rolnym/nieruchomości położonej w miejscowości stanowiącej własność Pana/i …………………………………………………………………………………………… zamieszkałej …………………………………………………………………………………..

**Kontrolę przeprowadzili pracownicy Urzędu Gminy Zduny:**

1. ………………………………………………………….
2. ………………………………………………………….
3. ………………………………………………………….

działając na podstawie imiennych upoważnień do przeprowadzenia kontroli podatkowej nr ……………………………… z dnia ………………. wydanej przez Wójta Gminy Zduny.

**W czasie kontroli obecni byli:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Przedmiotem kontroli jest:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zakresem kontroli objęto:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Kontrolę podatkową przeprowadzono w miejscu:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**W czasie kontroli dokonano następujących ustaleń faktycznych:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ocena prawna sprawy będącej przedmiotem kontroli:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Do protokołu załącza się następujące protokoły czynności**:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**W protokole dokonano następujących skreśleń lub poprawek:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Protokół został odczytany osobom biorącym udział w czynnościach kontroli i podpisany:**

**Data:** ……………………………

**Popisy kontrolujących:**  **Podpis kontrolowanego:**

1. …………………………….. ……….………………………..
2. ……………………………..
3. ……………………………..

**Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:**

1. ……………………………..
2. …………………………….

**Omówienie odmowy lub braku podpisu następujących osób biorących udział w kontroli:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje kontrolowany, co niniejszym zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem ze wskazaniem daty:** …………………………………………………………………

**POUCZENIA:**

Kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując jednocześnie stosowne wnioski dowodowe. Kontrolujący jest obowiązany rozpatrzeć zastrzeżenia, o których mowa wyżej i w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania zawiadomić kontrolowanego o sposobie ich załatwienia, wskazując
w szczególności, które zastrzeżenia nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem faktycznym
i prawnym. W przypadku niezłożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń w terminie, o którym mowa wyżej przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli (art. 291 § 1,2,3- ustawy Ordynacja podatkowa).

Kontrolowany ma prawo do złożenia po zakończeniu kontroli podatkowej korekty deklaracji (art. 8lb § 1 pkt 2 lit. a ustawy Ordynacja podatkowa).

Kontrolowanego zgodnie z art. 290 § 2 pkt 7 i 8- ustawy Ordynacja podatkowa, jeżeli w toku kontroli podatkowej ujawniono nieprawidłowości, poucza się kontrolowanego, że ma obowiązek zawiadomienia organu podatkowego o każdej zmianie swego adresu dokonanej w ciągu 6 miesięcy od dnia zakończenia kontroli podatkowej. W razie niedopełnienia tego obowiązku postanowienie
o wszczęciu postępowania podatkowego uznaje się za doręczone pod adresem, pod który doręczono protokół kontroli (art. 29lb ustawy Ordynacja podatkowa).